

Unsere Geheimzutat ist
kein Geheimnis,
es ist *Zusammenarbeit*.



Unser Unternehmen

Als **österreichischer Spezialist für Knabbergeback** produzieren wir **an zwei heimischen Standorten** seit über 70 Jahren die beliebtesten Snack-Marken. Geleitet von den Wünschen unserer Konsument*innen, bieten wir eine vielfältige Produktpalette an und schaffen so knisternde Genussmomente.

Darüber hinaus bieten wir als wichtiger **Teil der Intersnack Gruppe**, einem international tätigen Unternehmen in Familienbesitz, eine Vielfalt an bekannten europäischen Marken und gebündelte Snack Expertise. Innerhalb der Gruppe ist Kelly für die geschäftliche Entwicklung in den Ländern Österreich, Schweiz und Slowenien verantwortlich.

Interessiert? Dann werde Teil der Familie von Kelly Snacks und bewerbe dich gleich hier:

Sponsoring & Marketing Support (m/w/d)

Deine Aufgaben

- Du bearbeitest eingehende Sponsoring-Anfragen eigenständig, koordinierst Zu- und Absagen und organisierst die vereinbarten Leistungen.
- Bei größeren Sponsoring-Engagements und Events übernimmst du die operative Abwicklung von A bis Z – inklusive Zeitplanung, Logistik, Warenanlieferung und -abholung, Werbemitteln und Abstimmung mit externen Partnern. Bei ausgewählten Events bist du auch vor Ort dabei.
- Du unterstützt unsere Brand Manager bei operativen Marketing-Aktivitäten, beispielsweise bei Gewinnspielen, Warenbestellungen sowie Post-, Produkt- und Materialversand.
- Du betreust unseren Marketing-Musterraum und sorgst dafür, dass Produktmuster, Werbemittel und Marketing-Materialien strukturiert organisiert und verfügbar sind.
- Du koordinierst interne und externe Ansprechpartner und stimmst markenrelevante Inhalte und Kommunikationsbotschaften mit den zuständigen Brand Managern ab.

Das bringst du mit

- Ausgeprägtes Organisationstalent und die Fähigkeit, auch bei vielen parallelen Aufgaben den Überblick zu behalten
- Eine echte Hands-on-Mentalität – du packst selbst mit an und hast Freude an operativer Arbeit
- Lösungs- und problemorientierte Arbeitsweise – wenn etwas nicht nach Plan läuft, suchst du pragmatisch nach einer guten Lösung
- Belastbarkeit und Ruhe in stressigen Situationen, insbesondere bei Veranstaltungen und kurzfristigen Änderungen
- Hohes Serviceverständnis und die Bereitschaft, auch sehr praktische Aufgaben selbstverständlich zu übernehmen – vom Verpacken und Versenden bis zum Reinigen und Aufbereiten von Werbe- und Eventmaterialien
- Teamgeist und gute Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Kolleg:innen, Veranstaltern, Agenturen und externen Partnern
- Selbstständige, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise mit einem hohen Anspruch an eine professionelle Umsetzung
- Zeitliche Flexibilität, insbesondere bei Veranstaltungen und gelegentlichen Einsätzen außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft zu notwendigen Fahrten im Rahmen von Sponsoring- und Marketing-Aktivitäten
- Gute MS-Office-Kenntnisse und sicherer Umgang mit den gängigen Anwendungen
- Solide Englischkenntnisse für die Zusammenarbeit in einem internationalen Umfeld

Das bieten wir dir

- Interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem erfolgreichen und international tätigen Unternehmen
- Tolle österreichweit bekannte Marken
- Einen ehrlichen, wertschätzenden und respektvollen DU-Umgang miteinander
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld mit viel Gestaltungsspielraum und Entwicklungspotential
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung und die Möglichkeit, dich stetig gemeinsam mit uns weiterzuentwickeln
- flexible Homeoffice-Möglichkeit
- modernes IT-Equipment wie Laptop und iPhone
- gute öffentliche Erreichbarkeit sowie Parkmöglichkeiten auf dem Firmengelände
- Vergünstigter Mittagstisch zu Kantinenzeiten
- Die Mitarbeit in einem kompetenten und hoch motivierten Team
- Ein freundliches und kollegiales Betriebsklima

Die Position unterliegt dem Kollektivvertrag der Fachgruppe Nahrungs- und Genussmittel. Wir bieten für diese Position laut KV ein Brutto-Monatsgehalt ab 2.320,07 € auf Vollzeitbasis. Über dein tatsächliches Gehalt sprechen wir gerne persönlich.

[Jetzt bewerben](#)

Bei Fragen wende dich bitte an HRAustria@kelly.at

Wir freuen uns auf dich!

Mach dir deinen eigenen Eindruck von uns



